

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ «Детский сад №3»
И.А. Фоменкова
Приказ № 30/1 от 28.08 2014г



ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №3 комбинированного вида»

Принято на заседании
педагогического совета № 1
Протокол № 1 от 28.08 2014г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете разработано в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Закона), Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №3 комбинированного вида» (далее ДОУ).

1.2. Настоящее Положение о педагогическом совете разработано с целью обеспечения государственно-общественного характера управления ДОУ.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления ДОУ (ч.4, ст. 26 Закона)

1.4. В состав педагогического совета входят: руководитель ДОУ (председатель педсовета), его заместители, все педагогические работники .

1.5. Решение, принятое педагогическим советом и не противоречащее законодательству Российской Федерации, Уставу ДОУ, являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками.

1.6. Настоящее Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании педагогического совета.

2. Основные задачи педагогического совета

2.1. Основными задачами педагогического совета являются:

- осуществление образовательной деятельности в соответствии с Законом РФ № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом ДОУ (ч.1 ст.28 Закона),
- определение содержания образования, выбор учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам (ч.2 ст.28 Закона),
- внедрение в практику работы и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, инновационного педагогического опыта(п.12, ч.3 ст.28 Закона),
- обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества образования в ДОУ, проведение самообследования (п.13, ч.3 ст.28 Закона),
- повышение профессиональной компетентности, развитие творческой активности педагогических работников (п.7, ч.1 ст.48 Закона).

3. Компетенция педагогического совета

3.1. Педагогический Совет принимает :

- локальные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения,(ч.1 ст.30 Закона),
- программу развития ДОУ (п.7 ч.3 ст.28 Закона),
- образовательную программу (п.6 ч.3 ст.28 Закона),
- рабочие программы педагогов (п.22 ч.3 ст.28 Закона),

3.2. Педагогический совет организует:

- изучение и обсуждение законов РФ, нормативно-правовых документов в области дошкольного образования (п.22 ч.3 ст.28 Закона),
- обсуждение по внесению изменений и дополнений в локальные нормативные акты ДООУ по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности (ч.1 ст.28 Закона),
- обсуждение образовательной программы и программы развития ДООУ(п.6, п.7 ч.3 ст.28 Закона),
- обсуждение по внесению изменений и дополнений в образовательную программу и программу развития ДООУ(п.6, п.7 ч.3 ст.28 Закона),
- обсуждение и выбор образовательных программ; образовательных, воспитательных, развивающих методик, технологий для использования в педагогическом процессе (п.9 ч.3 ст.28 Закона),
- обсуждение правил внутреннего распорядка воспитанников (п.1 ч.3 ст.28 Закона),
- обсуждение требований к одежде воспитанников (п.18 ч.3 ст.28 Закона),
- обсуждение (определение) списка учебных пособий, образовательных технологий и методик необходимых для реализации образовательной программы(п.9 ч.3 ст.28 Закона),
- обсуждение публичного доклада (п.22 ч.3 ст.28 Закона),
- обсуждение и принятие годового плана ДООУ(п.22 ч.3 ст.28 Закона),
- выявление, обобщение, распространение и внедрение инновационного педагогического опыта (п.22 ч.3 ст.28 Закона);

3.3. Педагогический совет рассматривает информацию :

- о результатах освоения воспитанниками образовательной программы в виде целевых ориентиров , представляющих собой социально-возрастные характеристики возможных достижений ребенка на этапе завершения уровня дошкольного образования (п.11 ч.3 ст.28 Закона),
- о проведении оценки индивидуального развития воспитанников в рамках педагогической диагностики (п.22 ч.3 ст.28 Закона),
- о результатах инновационной работы (по всем видам инноваций) , в том числе и по вопросам изучения и внедрения передового педагогического опыта (п.22 ч.3 ст.28 Закона),
- по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания , образовательных технологий (п.12 ч.3 ст.28 Закона),
- информацию по вопросам развития у воспитанников познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирования у воспитанников культуры здорового и безопасного образа жизни (п.4 ч.1 ст.48 Закона),
- о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников (п.15 ч.3 ст.28 Закона),

- о результатах самообследования на 1 августа текущего года (п.13 ч.3 ст.28 Закона),
- об оказании помощи родителям (законным представителям) воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений развития (ч.2 ст.44 ,п.22 ч.3 ст.28 Закона),
- об организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам ДООУ , в том числе платных(п.22 ч.3 ст.28 Закона),
- о содействии деятельности общественных объединений родителей (законных представителей) воспитанников (п.19 ч.3 ст.28 Закона),
- о научно –методической работе, в том числе об организации и проведении научных и методических конференций и семинаров (п.20 ч.3 ст.28 Закона),
- о повышении квалификации и переподготовке педагогических работников, развитии творческой инициативы, об участии в конкурсах педагогического мастерства, методических объединениях (п.22 ч.3 ст.28 Закона),
- о повышении педагогическими работниками своего профессионального уровня (п.7 ч.1 ст.48 Закона),
- о вопросах размещения сведений, касающихся организации образовательной деятельности на сайте ДООУ в сети «Интернет» (п.21 ч.3 ст.28 Закона),
- о выполнении ранее принятых решений педагогического совета (п.22 ч.3 ст.28 Закона),
- об ответственности педагогических работников за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены Федеральными Законами (п.22 ч.3 ст.28, ч.4 ст.48 Закона),
- о результатах осуществления внутреннего, текущего контроля, характеризующих оценку эффективности педагогических действий (п.22 ч.3 ст.28 Закона),
- рассмотрение характеристик, ходатайств о поощрении, награждении педагогических работников (п.22 ч.3 ст.28 Закона)

4. Организация деятельности педагогического совета

5.1.В работе педагогического совета могут принимать участие :

- медицинский персонал ,
- представитель работников ДООУ (в случае, если он не является педагогическим работником,
- члены родительского комитета ДООУ,
- представители общественных организация, учреждений образования и культуры, взаимодействующих с ДООУ по вопросам воспитания и образования.

5.2.Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

5.3.Председателем педагогического совета является руководитель ДООУ, который

- контролирует выполнение решений педагогического совета,
- определяет повестку для педагогического совета,

- организует проведение заседания педагогического совета.

5.4. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря сроком на один год.

5.5. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть Годового плана работы ДОУ.

5.6. Заседание педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с Годовым планом работы ДОУ. Педагогические работники информируются о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения.

5.7. Решение педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

5.8. Решения, принятые на педагогическом совете и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу ДОУ, являются обязательными для исполнения всеми членами педагогического совета.

Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляют ответственные лица, указанные в решении.

Результаты работы по выполнению решений, принятых педагогическим советом сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях, в соответствии с указанными в решении сроками.

5.9. Руководитель ДОУ в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Учредителя, представители которого рассматривают в установленный срок такое заявление при участии заинтересованных сторон, знакомятся с мотивированным мнением большинства педагогического совета и выносят окончательное решение по спорному вопросу.

6. Документация педагогического совета

6.1. Заседания педагогического совета протоколируются. Протоколы могут быть оформлены в электронном виде или пишутся от руки. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения, замечания членов педсовета и решение. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета, сшиваются и заверяются печатью заведующего ДОУ.

6.2. Книга протоколов педагогического совета ДОУ входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

6.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.